

EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
1.3.2	En coordinación con el Programa Institucional de Salud y Seguridad Ambiental (PISSA-UNISON), integrar las brigadas de apoyo a emergencias	1	Se organizaron diferentes cursos para integrar las brigadas de apoyo a emergencias, se integraron las brigadas y se llevó a cabo un simulacro de evacuación en el Edificio 5N.	100
1.8.4	Presentar ante Consejo Divisional, informe de evaluación del plan de estudios 2004-2 de los programas de QA y QBC.	2	Se sometió para su evaluación y aprobación la propuesta de restructuración del plan de estudio de QA, en QBC aún se está trabajando pero no se ha sometido al Consejo Divisional	80
1.8.5	Actualizar los planes de estudio de QA y QBC.	3	Se sometió para su evaluación y aprobación la propuesta de restructuración del plan de estudio de QA, en QBC aún se está trabajando pero no se ha sometido al Consejo Divisional	80
1.8.6	Realizar la evaluación y adecuación del curricular del Posgrado en Ciencias de la Salud (Especialidad y Maestría)	4	La Comisión de Adecuación, sigue trabajando, aún no concluye su propuesta de adecuación.	50
1.9.4	El 30% de los egresados de QA y QBC presentarán el EGEL, obteniendo el reconocimiento el 50% de los mismos	5	29 egresados de QA presentaron el examen EGEL, de los cuales el 62% aprobó. En QBC, 57 egresados presentaron el examen EGEL, de los cuales el 64% aprobó (en los datos de QBC, no se incluyen los resultados de la última evaluación presentada en noviembre del 2011, debido a que aún no son emitidos por CENEVAL)	100
1.7.3	Implementar los exámenes departamentales en el 20% de las asignaturas ofrecidas por el DCQB	6	Se organizaron dos cursos complementarios, "elaboración de reactivos" y el de "Exámenes Departamentales", aún no se determinan que asignaturas serán las piloto	50

EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
1.7.1	El 50% de las asignaturas que ofrece el departamento cuentan con el material definido en las plataformas educativas como recurso de apoyo para los cursos presenciales.	7	Solo un porcentaje muy bajo de asignaturas están en plataformas de apoyo	20
1.7.2	Que el 20 % de los laboratorios cuenten con los recursos de infraestructura necesarios para la práctica docente (pantallas, equipo de computo, proyectores e internet)	8	Todos los espacios cuentan con equipo de computo e internet, algunos cuentan con pantalla, los proyectores de momento se cuentan disponibles en las oficinas administrativas	100
1.7.4	Utilizar software de modelaje químico como herramienta de apoyo a la docencia en al menos 5 asignaturas de los PE QBC, QA y LCN.	9	Se cuenta con un programa de modelado en proteínas.	30
1.16.4	Gestionar la impartición de al menos un curso por semestre para la actualización de los MTC.	10	Se organizaron dos cursos complementarios, "elaboración de reactivos" y el de "Exámenes Departamentales", aún no se determinan que asignaturas serán las piloto	100
1.1.1	Lograr que el 100% de los alumnos de los tres programas educativos (PE) que el DCQB atiende en forma mayoritaria (QA, QBC, LCN) tengan asignados tutor	11	Hasta el semestre 2011-2 el 95% tienen asignado tutor	95
1.1.2	Que el 100% de los MTC estén acreditados como tutor.	12	Maestros recién incorporados están en vías de ser habilitados como tutor.	95

EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
1.1.4	Disminuir el índice de reprobación de las materias del eje básico del 30 al 20%.	13	No se cuentan con datos para medir esta meta	
1.2.2	Mantener la participación de al menos 50 proyectos de alumnos en la Muestra Estudiantil del DCQB	14	En la Edición XXIX del 2011 de la Muestra Estudiantil se registraron un total de 62 trabajos por alumnos	100
1.5.1	Establecer una semana académica-cultural como parte de las actividades del día del Químico.	15	Se llevó a cabo la III Semana Académico Cultural del DCQB	100

EJE: II. Generación y aplicación innovadora del conocimiento, social, científico, humanístico y tecnológico.				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
2.8.2	Mantener el grado de consolidación el PEIHD dentro del PNPC.	1	Se evaluó y aprobó el PEIHD por CONACyT	100
2.4.2	Registrar un Cuerpo Académico nuevo en la base informativa de PROMEP (BICA).	2	Se sigue promoviendo el trabajo de grupo entre profesores para poder registrar un nuevo Cuerpo Académico	30
2.5.1	Los CA del DCQB participarán en al menos una red de investigación	3	Existen dos CA, el de Biología y Biquímica participa en una red de investigación con un CA de la Universidad Veracruzana	50
2.2.1	Lograr que al menos 30% de los académicos participen en proyectos de investigación.	4	Mas del 30% de MTC participan en proyectos de investigacion	100
2.1.1	Al menos 15 MTC participarán en proyectos con orientación a resolver problemáticas regionales	5	Diez MTC están participando en proyectos relacionado con problemáticas regionales	70
2.1.2	Impulsar el desarrollo de al menos dos proyectos de investigación que se realicen en colaboración con los sectores productivo y/o social	6	Se firmaron al menos dos convenios para la realización de proyectos con el sector productivo y/o social	100
2.3.1	Mantener el programa de Radio "A tiempo con la ciencia"	7	Se mantuvo en programación en todo el 2011 el programa de radio "A tiempo con la ciencia"	100

EJE: III. Renovación de las relaciones con el entorno en beneficio del desarrollo social, económico y cultural del estado y la región.				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
3.9.4	Realizar una campaña de difusión por año entre las preparatorias con áreas Químico Biológicas.	1	Se realizaron tres campañas de difusión de los PE que se ofrecen en el DCQB, las tres en planteles de sistema Cobach	100
3.10.1	Implementar al menos un curso de educación continua anual	2	Se está en pláticas con los diferentes sistemas de educación media superior para la implementación de un diplomado en Química.	30
3.9.1	Contar con al menos 2 convenios de colaboración académica con otras instituciones de educación.	3	Se tienen firmados convenios de colaboración con la Universidad Nacional Autónoma de México y la Universidad Veracruzana	100
3.9.2	Ofrecer al menos dos cursos anuales de formación en enseñanza de la química para el personal académico de las escuelas incorporadas a la UNISON	4	Se está en pláticas con los diferentes sistemas de educación media superior para la implementación de un diplomado en Química.	30
3.9.3	Implementar al menos un curso de educación continua anual	5	Se ofreció un curso para maestros de CECYTES.	100

EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
4.14.3	Construcción de un quirófano-laboratorio para el manejo de células roncates en investigación	1	Se cuenta con el proyecto ejecutivo para su licitación y ejecución.	50
4.5.2	Remodelación de baños para alumnos ubicados en el edificio 5F planta baja	2	Se remodelaron los baños	100
4.5.2	Equipamiento de mobiliario de laboratorios de investigación ubicados en el edificio 5D planta baja.	3	Se concluyó con el equipamiento de mobiliario de los laboratorios de investigación del edificio 5D planta baja.	100
4.5.2	Gestión de recursos para la remodelación del laboratorio del CA de Bioquímica y Tecnología de Productos Pesqueros ubicado en el edificio 5D planta alta.	4	Se gestionaron, pero no se logró la aprobación de los recursos para la remodelación.	50
4.1.1	Rediseño y actualización de pagina WEB del DCQB	5	Se rediseño y actualizó por completo la página del DCQB	100
4.1.1	Diseño y ejecución de plataforma en línea para la generación y envío de informes semestrales de actividades de los MTC	6	Se diseño un sistema en línea para el envío de informes de actividades y plan de trabajo. Para el informe del semestre 2011-2 ya se utilizará.	100
4.5.2	Diseño y calculo de costo de la remodelación de Auditorio “Jesús Rubén Garcilaso Pérez” y nuevas oficinas del DCQB	7	Se tiene el proyecto ejecutivo para la remodelación del Auditorio y nuevas oficinas administrativas.	100

EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
4.6.1	Mantener el 10% de ahorro anual de los gastos derivados por el consumo de energía y agua corriente y destilada.	8	Se cumplió con la meta debido a que se aplicaron las siguientes medidas: a) instalación de sensores de encendido de luz automático, b) cambio de lámparas, c) se compra agua tridestilada a un mejor precio, d) se realizó recambio de equipos de aire acondicionado por otros de mayor eficiencia en el consumo de energía, e) se utiliza un control de encendido de aires centralizado, f) se instaló un equipo para la destilación de agua y se remodelaron los baños generales del 5F planta baja.	100
4.4.1	Instalar el programa SIIA en los equipos de cómputo de los MTC con proyecto apoyado para la agilización del proceso, requisición y compra de material, equipo y reactivos	9	No se realizaron las gestiones ante Secretaría General Académica y Secretaría General Administrativa, en cambio se propone diseñar y elaborar un programa en línea para el manejo de las compras.	0
4.6.2	Disminuir en 20% los costos por mantenimiento correctivo de equipos de laboratorio	10	Se implementó un Programa Básico de Mantenimiento Eléctrico y Electrónico que incluye el servicio a extractores, motores de campanas de extracción y de flujo laminar, cambio de tomacorrientes, instalación del 100% de reguladores en equipos de uso constante, servicio programado de microscopios, refrigeradores y autoclaves.	100
4.6.5	Mantener el plan de mantenimiento preventivo		Se mantuvo el Programa Básico de Mantenimiento Eléctrico y Electrónico	100

EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.				
Referencia	Metas 2011	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
4.13.1	Implementar un Programa Interno de Mantenimiento y Conservación de los equipos de laboratorio		Se implementó un Programa Básico de Mantenimiento Eléctrico y Electrónico que incluye el servicio a extractores, motores de campanas de extracción y de flujo laminar, cambio de tomacorrientes, instalación del 100% de reguladores en equipos de uso constante, servicio programado de microscopios, refrigeradores y autoclaves.	100

VALORACIÓN GLOBAL DEL GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS 2010 (En términos de las principales acciones realizadas, resultados obtenidos, metas cumplidas, metas no cumplidas y sus causas, etc.)

En general se cumplió con la mayoría de las metas propuestas para el 2011. En el aspecto académico se organizaron la XXIX edición de la Muestra Estudiantil y la III Semana Académico Cultural, se impartieron dos cursos de actualización para MTC, se impartió un curso para maestros de educación media superior, se aprobó la permanencia del PEIHD en el PNPC, se sometió al Consejo Divisional la propuesta de reestructuración del PE de QA, se tiene un avance importante en la propuesta del PE de QBC, las solicitudes de examen EGEL de CENEVAL se incrementaron tanto para QA como para QBC, se sometió a evaluación la propuesta de modificación de los Lineamientos de Titulación del DCQB, se implementaron las brigadas de apoyo a emergencias y se llevó a cabo un simulacro de evacuación en el edificio 5N con la evaluación de personal de Protección Civil estatal. Se incrementó considerablemente los recursos para investigación provenientes de fondos externos. Se mantuvo el número de profesores con perfil PROMEP y pertenecientes al SNI.

En el área de infraestructura se logró la remodelación de los baños del edificio 5F planta baja, así como la instalación de mobiliario de los laboratorios de investigación ubicados en la planta baja del edificio 5D, así como instalación de mobiliario en los laboratorios de Microbiología (5A segundo piso), se instaló equipo de refrigeración nuevo, se instaló una planta para la destilación de agua de para uso en los laboratorios y de consumo. Se mantuvieron medidas administrativas para disminuir los gastos por reparación de equipos, así como medidas para ahorro de energía y agua.

Aun y cuando se presentan avances, entre las metas que no se pudieron alcanzar están: a) registrar un nuevo CA, b) poner en plataforma asignaturas de los tres PE, c) implementar los exámenes departamentales, d) evaluación y adecuación del Posgrado en Ciencias de la Salud. Para el año 2012 se deberán alcanzar estas metas.