

EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social				
Referencia	Metas 2010	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
1.7.5	Presentar ante Consejo Divisional, informe de evaluación del plan de estudios 2004-2 de los programas de QA y QBC.	1	Se tiene la propuesta de adecuación de los planes de estudio de los programas de QA y QBC, pero no se han sometido al Consejo Divisional	50
1.7.6	Actualizar los planes de estudio de QA y QBC.	2	Se tiene la propuesta de adecuación de los planes de estudio de los programas de QA y QBC, pero no se han sometido al Consejo Divisional	50
1.7.7	Realizar la evaluación y adecuación del curricular del Posgrado en Ciencias de la Salud (Especialidad y Maestría)	3	Se nombró la Comisión Académica y de Adecuación del Posgrado en Ciencias de la Salud. Ya se tienen avances, sin embargo aún no se logra la propuesta final de adecuación.	50
1.16.4	Gestionar la impartición de al menos un curso por semestre para la actualización de los MTC	4	Se impartieron tres cursos de actualización para MTC	100
1.9.4	El 50% de los egresados de QA y QBC presentarán el EGEL, obteniendo el reconocimiento el 75% de los mismos.	5	84 egresados de QA presentaron el examen EGEL, de los cuales el 62% (52) lo aprobó, dos con sobresaliente	50
1.11.1	Operación de nuevas instalaciones de la biblioteca del DCQB	6	Se inauguró la nueva Biblioteca de Ciencias Químico Biológicas	100
1.7.4	Utilizar software de modelaje químico como herramienta de apoyo a la docencia en al menos 5 asignaturas de los PE QBC, QA y LCN.	7	Se realizó la solicitud de requerimientos de software a cada una de las diferentes Academias del DCQB, están por definir.	20
1.1.4	Disminuir el índice de reprobación de las materias del eje básico del 30 al 20%.	8	No se cuenta con datos actualizados de esta meta. Se gestionará esta información a Servicios Escolares.	

EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social				
Referencia	Metas 2010	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
1.1.5	Disminuir el índice de reprobación de las materias de servicios a otros programas educativos, de 20 al 10%.	9	No se cuenta con datos actualizados de esta meta	
1.2.2	Mantener la participación de al menos 50 proyectos de alumnos en la Muestra Estudiantil del DCQB.	10	En la Edición XXVIII del 2010 de la Muestra Estudiantil se registraron un total de 64 trabajos por alumnos	100
1.5.1	Establecer una semana académica-cultural como parte de las actividades del día del Químico.	11	Se llevó a cabo la II Semana Académico Cultural del DCQB	100
1.1.1	Lograr que el 100% de los alumnos de los tres programas educativos (PE) que el DCQB atiende en forma mayoritaria (QA, QBC, LCN) tengan asignados tutor	12	Debido a los cambios en la asignación de tutores que está proyectando la DISE, los alumnos de nuevo ingreso no tienen asignado un tutor	90
1.2.1	Participación de al menos 3 proyectos de los alumnos de los PE QA, QBC y LCN en la Feria de la Creatividad.	13	En la Edición 2010 de la Feria de la Creatividad, se contó por vez primera con la participación de un proyecto desarrollado por alumnos del PE de QA	30

EJE: II. Generación y aplicación innovadora del conocimiento, social, científico, humanístico y tecnológico.				
Referencia	Metas 2010	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
2.2.1	Lograr que al menos 30% de los académicos participen en proyectos de investigación.	1	Mas del 50 porciento de la planta académica participa en proyectos de investigación	100
2.2.6	Lograr al menos la publicación de un artículo por academia semestralmente en las revistas divisionales Biotecnia y Epistemus	2	Se presentaron un total de cuatro artículos en ambas revistas	50

EJE: III. Renovación de las relaciones con el entorno en beneficio del desarrollo social, económico y cultural del estado y la región.				
Referencia	Metas 2010	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
3.10.1	Implementar al menos un curso de educación continua anual	1	Se ofreció un curso para maestros de CECYTES.	100

EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.				
Referencia	Metas 2010	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
4.9.1	Publicar y difundir el Plan de Desarrollo del DCQB y lograr que sea el documento que dirija su desarrollo	1	Se difundió entre la planta académica el PDQB.	100
4.14.3	Construir dos aulas y un laboratorio de investigación	2	Se concluyó con la construcción de dos aulas y un laboratorio de investigación en el edificio 5D planta baja.	100
4.14.4	Acondicionar nueve cubículos	3	Se concluyó con la construcción de nueve cubículos para MTC en el edificio 5F planta baja.	100
4.15.1	En coordinación con el Programa Institucional de Salud y Seguridad Ambiental (PISSA-UNISON), integrar las brigadas de apoyo a emergencias.	4	No se integraron las brigadas de apoyo a emergencias.	0
4.1.1	Operar un plan de reorganización de las funciones del personal administrativo para incrementar la eficiencia	5	Dado el crecimiento en las actividades de investigación, se redistribuyó el trabajo del personal administrativo de apoyo. Esto permitió una mayor eficiencia en el trámite de solicitudes de compra.	100
4.6.1	Disminuir en un 10% anual, los gastos derivados por el consumo de energía y agua corriente y destilada	6	Aún y cuando no es posible medir este consumo, se estima que se cumplió con la meta debido a que se aplicaron las siguientes medidas: a) instalación de sensores de encendido de luz automático, b) cambio de lámparas, c) se compra agua tridestilada a un mejor precio, d) se realizó recambio de equipos de aire acondicionado por otros de mayor eficiencia en el consumo de energía, e) se utiliza un control de encendido de aires centralizado.	100

EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.				
Referencia	Metas 2010	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
4.4.1	Instalar el programa SIIA en los equipos de cómputo de los MTC con proyecto apoyado para la agilización del proceso, requisición y compra de material, equipo y reactivos	7	No se realizó la gestión de este programa ante Secretaría General Administrativa y Secretaria General Académica.	0
4.6.2	Disminuir en 20% los costos por mantenimiento correctivo de equipos de laboratorio	8	Se implementó un Programa Básico de Mantenimiento Eléctrico y Electrónico	100
4.6.5	Establecer un plan de mantenimiento preventivo	9	Se implementó un Programa Básico de Mantenimiento Eléctrico y Electrónico	100
4.13.1	Implementar un Programa Interno de Mantenimiento y Conservación de los equipos de laboratorio	10	Se implementó un Programa Básico de Mantenimiento Eléctrico y Electrónico que incluye el servicio a extractores, motores de campanas de extracción y de flujo laminar, cambio de tomacorrientes, instalación del 100% de reguladores en equipos de uso constante, servicio programado de microscopios, refrigeradores y autoclaves.	100
4.6.3	Definir un plan de prioridades en la adquisición de equipo en función de las necesidades.	11	Se adquirió equipo básico para los laboratorios de docencia, considerando las necesidades prioritarias indicadas por los Técnicos Académicos responsables.	100
4.6.4	Reorganizar la adquisición de equipo en base a necesidades prioritarias.	12	Se adquirió equipo básico para los laboratorios de docencia, considerando las necesidades prioritarias indicadas por los Técnicos Académicos responsables.	100

VALORACIÓN GLOBAL DEL GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS 2010 (En términos de las principales acciones realizadas, resultados obtenidos, metas cumplidas, metas no cumplidas y sus causas, etc.)

En general se cumplió con la mayoría de las metas propuestas para el 2010. En el aspecto académico se organizaron la XXVIII edición de la Muestra Estudiantil y la II Semana Académico Cultural, se impartieron cursos de actualización para MTC, se promovió la participación de alumnos en la Feria de la creatividad, se impartió un curso para maestros de Cecytes, el número de MTC con perfil PROMEP y SNI se incrementó, se tuvieron avances en la adecuación de los programas de QA y QBC y en el del Posgrado en Ciencias de la Salud, el PE de Ciencias Nutricionales fue sometido a Consejo Divisional para su adecuación. También se tuvieron varias fechas con aplicación del examen EGEL de CENEVAL tanto de QA como de QBC.

En el área de infraestructura se logró la construcción de la biblioteca, nueve cubículos para MTC, dos aulas nuevas y dos laboratorios de investigación. También se implementaron medidas administrativas para disminuir los gastos por reparación de equipos, así como medidas para ahorro de energía y agua.

De las metas que no se pudieron concretar están: la implementación de las brigadas de apoyo a emergencias, esto fue debido a que se contemplaba su cumplimiento con apoyo de PISSA, sin embargo este último programa se encuentra en una etapa de restructuración, una vez que concluya nos estaremos apoyando en su experiencia para el cumplimiento de esta meta. Tampoco se realizó la gestión para la instalación del programa SIIA a cada uno de los MTC con proyecto de investigación financiado. También se deberá concretar la adecuación de los PE de QA y QBC mediante su aprobación en Consejo Divisional. Así mismo se deberá concluir durante el primer semestre del 2011 la adquisición de software para su uso en distintas materias de los PE con los que cuenta el DCQB.