

<b>EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social</b>			
<b>Referencia</b>	<b>METAS 2013</b>	<b>Priorización</b>	<b>Requerimientos genéricos</b>
1.8.5	Actualizar los planes de estudio de QA y QBC.	1	
1.8.2	Obtener la reacreditación de los Programas Educativos de QBC y QA	2	
1.8.2	Evaluar ante CIIES el programa de Ciencias Nutricionales y alcanzar el nivel 1	3	Otros gastos operativos: presupuesto para el cumplir con las necesidades detectadas en la autoevaluación.
1.9.4	Egresados de los tres PE presentarán el EGEL para lograr alguno de los niveles de calidad.	4	
1.8.6	Realizar la evaluación y adecuación del curricular del Posgrado en Ciencias de la Salud (Especialidad y Maestría)	5	
1.3.3	Implementar la realización de un simulacro por semestre para la evacuación de los edificios del DCQB.	6	Equipamiento: equipo para las brigadas de emergencias (primeros auxilios, contra incendios y de respuesta a emergencias)  Otros gastos operativos: presupuesto para cursos de preparación a las brigadas.
1.7.3	Implementar los exámenes departamentales en cuatro asignaturas adicionales a los existentes en el DCQB.	7	Infraestructura y equipo de cómputo: Restructuración del área de computo del DCQB
1.9.4	El 30% de los egresados de QA y QBC presentarán el EGEL, obteniendo el reconocimiento el 50% de los mismos.	8	
1.7.1	El 10% de las asignaturas que ofrece el departamento cuenten con el material definido en las plataformas educativas como recurso de apoyo para los cursos presenciales.	9	Gestión para la impartición del curso completo del Sistema Moodle
1.7.2	Que el 30 % de los laboratorios cuenten con los recursos de infraestructura necesarios para la práctica docente (pantallas, equipo de computo, proyectores e internet)	10	Equipamiento: Computadoras y proyectores  Otros gastos operativos: presupuesto para la instalación del equipo.
1.7.4	Utilizar software de modelaje químico como herramienta de apoyo a la docencia en al menos 5 asignaturas de	11	Equipamiento: Computadoras  Otros gastos operativos: presupuesto para la adquisición

<b>EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social</b>			
<b>Referencia</b>	<b>METAS 2013</b>	<b>Priorización</b>	<b>Requerimientos genéricos</b>
	los PE QBC, QA y LCN.		de software especializado.
1.16.4	Gestionar la impartición de al menos un curso por semestre para la actualización de los MTC.	12	Gestión para la impartición del curso completo del Sistema Moodle
1.1.1	Lograr que el 100% de los alumnos de los tres programas educativos (PE) que el DCQB atiende en forma mayoritaria (QA, QBC, LCN) tengan asignados tutor	13	
1.1.4	Disminuir el índice de reprobación de las materias del eje básico del 30 al 20%.	14	
1.10.3	Publicar y actualizar al menos un manual para las prácticas de laboratorio.	15	Apoyo del Área de Publicaciones
1.3.4	Implementar un sistema de inventarios central para regular y controlar la compra, distribución, uso y desecho de sustancias químicas dentro DCQB.	16	Apoyo de la Dirección de Informática para la elaboración del sistema de inventarios de residuos.
1.2.2	Mantener la participación de al menos 50 proyectos de alumnos en la Muestra Estudiantil del DCQB.	17	Otros gastos operativos: presupuesto para la realización de la Muestra Estudiantil.
1.5.1	Establecer una semana académica-cultural como parte de las actividades del día del Químico.	18	Otros gastos operativos: presupuesto para la realización de la Semana Cultural.

<b>EJE: II. Generación y aplicación innovadora del conocimiento, social, científico, humanístico y tecnológico.</b>			
<b>Referencia</b>	<b>METAS 2013</b>	<b>Priorización</b>	<b>Requerimientos genéricos</b>
2.6.1	Organización del Congreso Estatal de Ciencias	1	Recursos propios y generados por los participantes.
2.4.1	Lograr que los Dos Cuerpos Académicos actuales alcancen el grado de Consolidados (Bioquímica y tecnología de productos pesqueros y Biología y Bioquímica)	2	
2.5.1	Los CA del DCQB participarán en al menos una red de investigación internacional.	3	
2.2.1	Lograr que al menos 30% de los académicos participen en proyectos de investigación.	4	Otros gastos operativos: presupuesto interno para el apoyo a la investigación
2.1.1	Al menos 15 MTC participarán en proyectos con orientación a resolver problemáticas regionales.	5	
2.1.2	Impulsar el desarrollo de al menos dos proyectos de investigación que se realicen en colaboración con los sectores productivo y/o social.	6	
2.3.1	Mantener el programa de Radio “A tiempo con la ciencia”	7	

<b>EJE: III. Renovación de las relaciones con el entorno en beneficio del desarrollo social, económico y cultural del estado y la región.</b>			
<b>Referencia</b>	<b>METAS 2013</b>	<b>Priorización</b>	<b>Requerimientos genéricos</b>
3.9.4	Realizar una campaña de difusión por año entre las preparatorias con áreas Químico Biológicas.	1	Otros gastos operativos: presupuesto para la realización de la campaña de difusión.
3.10.1	Implementar al menos un curso de educación continua anual	3	
3.9.1	Contar con al menos 2 convenios de colaboración académica con otras instituciones de educación.	4	
3.3.1	Incrementar a 40 los convenios específicos vigentes de prácticas profesionales con instituciones públicas y privadas.	5	
3.6.1	Incrementar la vinculación del DCQB a través del LACIUS, elevando el número de análisis clínicos de 10 /día a 20/día	6	Otros gastos operativos: presupuesto para el óptimo funcionamiento de LACIUS

<b>EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.</b>			
<b>Referencia</b>	<b>METAS 2013</b>	<b>Priorización</b>	<b>Requerimientos genéricos</b>
4.5.2	Gestión de los recursos presupuestarios para adecuación de la antigua biblioteca como oficinas del DCQB.	1	Recursos complementarios Fideicomiso de Cuotas-Institucionales
4.14.3	Construcción de un laboratorio para el manejo de células roncates en investigación	2	Infraestructura: construcción quirófano-laboratorio con recursos ya aprobados por CONACYT
4.5.2	Gestión de recursos para la remodelación del laboratorio del CA de Bioquímica y Tecnología de Productos Pesqueros ubicado en el edificio 5D planta alta.	3	Gestión de recursos institucionales
4.4.1	Fortalecer la implementación del programa para agilizar el proceso interno de requisición y compra de material, equipo y reactivos.	4	Apoyo de la Dirección de Informática para la elaboración del sistema.
4.6.1	Mantener el 10% de ahorro anual de los gastos derivados por el consumo de energía y agua corriente y destilada.	5	
4.6.2	Disminuir en 20% los costos por mantenimiento correctivo de equipos de laboratorio	6	
4.6.5	Mantener el plan de mantenimiento preventivo	7	
4.13.1	Implementar un Programa Interno de Mantenimiento y Conservación de los equipos de laboratorio	8	Gasto operativo: presupuesto para operar el programa.

<b>EJE: I. Formación de calidad para los alumnos en programas educativos de pertinencia social</b>				
Referencia	Metas 2012	Priorización	Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)	Porcentaje de avance estimado
1.3.3	Implementar la realización de un simulacro por semestre para la evacuación de los edificios del DCQB.	1	Se organizaron diferentes cursos para integrar las brigadas de apoyo a emergencias, se integraron las brigadas y se llevaron a cabo dos simulacros de evacuación, uno en el Edificio 5N y otro en el Edificio 5A.	100
1.8.5	Actualizar los planes de estudio de QA y QBC.	2	Se tienen conformadas las dos Comisiones para la restructuración del plan de estudio de QA y QBC, las mismas están trabajando en el documento que será sometido a Consejo Divisional.	50
1.8.6	Realizar la evaluación y adecuación del curricular del Posgrado en Ciencias de la Salud (Especialidad y Maestría)	3	Se trabajó en modificaciones a nivel de la Comisión Académica del Posgrado, está en curso una mayor adecuación al programa de ambos posgrados.	50
1.12.1	Creación de nueva oferta educativa: Doctorado en Ciencias en área de la salud.	4	Se aprobó el Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas y de la Salud	100
1.8.2	Evaluar ante CHIES el programa de Ciencias Nutricionales y alcanzar el nivel I	5	Esta constituida la Comisión para elaborar el autodiagnóstico, se planeada solicitar evaluación CHIES en el primer semestre del 2013.	50
1.9.4	El 30% de los egresados de QA y QBC presentarán el EGEL, obteniendo el reconocimiento el 50% de los mismos.	6	Alumnos de los tres programas, QBC, QA y CN presentaron examen EGEL, en QBC alrededor del 50%, en QA cerca del 75% y en CN alrededor del 50%.	100
1.7.3	Implementar los exámenes departamentales en cuatro asignaturas ofrecidas por el DCQB.	7	Se aplicaron exámenes departamentales en las siguientes asignaturas: Química General, Química Analítica I, Química Orgánica I, Microbiología General y Análisis de Alimentos I	100
1.7.1	El 30% de las asignaturas que ofrece el departamento cuenten con el material definido en las plataformas educativas como recurso de apoyo para los cursos presenciales.	8	No se logró incrementar el número de asignaturas en plataformas educativas.	0
1.3.4	Implementar un sistema de inventarios central para regular y controlar la compra, distribución, uso y desecho de sustancias químicas dentro DCQB.	9	Con apoyo de la Dirección de Informática se diseñó, desarrolló e implementó un sistema la requisición de materiales, reactivos y servicios.	100
1.7.2	Que el 20% de los laboratorios cuenten con los recursos de infraestructura necesarios para la práctica docente (pantallas, equipo de computo, proyectores e internet)	10	Se sustituyeron la mayoría de los proyectores de las aulas del Edificio 5A	100
1.7.4	Utilizar software de modelaje químico como herramienta de apoyo a la docencia en al menos 5 asignaturas de los PE QBC, QA y LCN.	11	No se registran avances en este rubro	0
1.16.4	Gestionar la impartición de al menos un curso por semestre para la actualización de los MTC.	12	Se ofrecieron diversos cursos de actualización	100
1.1.1	Lograr que el 100% de los alumnos de los tres programas educativos (PE) que el DCQB atiende en forma mayoritaria (QA, QBC, LCN) tengan asignados tutor	13	Alrededor del 90%, alumnos de ingreso en el 2012-2 serán considerados en este 2013 para la asignación de tutor.	90
1.1.2	Que el 100% de los MTC estén acreditados como tutor.	14	El 100% de los MTC están acreditados como tutor	100
1.1.4	Disminuir el índice de reprobación de las materias del eje básico del 30 al 20%.	15	Con el implementación del Programa de Asesorías (pares) se ha logrado disminuir el índice de reprobación de algunas materias del eje básico	80
1.2.2	Mantener la participación de al menos 50 proyectos de alumnos en la Muestra Estudiantil del DCQB.	16	Se tuvo un registro de 85 trabajos en la pasada Muestra Estudiantil	100
1.5.1	Establecer una semana académica-cultural como parte de las actividades del día del Químico.	17	Se llevó a cabo la IV Semana Académico Cultural	100
1.10.3	Publicar y actualizar 2 manuales para las prác	18	Están en el proceso final de edición dos manuales de laboratorio	100

<b>EJE: II. Generación y aplicación innovadora del conocimiento, social, científico, humanístico y tecnológico.</b>				
<b>Referencia</b>	<b>Metas 2012</b>	<b>Priorización</b>	<b>Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)</b>	<b>Porcentaje de avance estimado</b>
2.10.1	Pasar el PMCS de "en formación" a "consolidado" dentro del PNPC.	1	Se mantuvo el reconocimiento de "en formación"	100
2.4.1	Lograr que los Dos Cuerpos Académicos actuales alcancen el grado de Consolidados (Bioquímica y tecnología de productos pesqueros y Biología y Bioquímica)	2	Se solicitó el avance a consolidado del CA de Bioquímica y Tecnología de Productos Pesqueros, los resultados están en espera, de consolidarse se tendrían los dos CA consolidados	100
2.4.2	Registrar un Cuerpo Académico nuevo en la base informativa de PROMEP (BICA).	3	Se ha promovido el trabajo en grupo con el fin de poder solicitar el registro de un nuevo CA, aún no se ha concretado	50
2.6.1	Organización de Simposio Nacional sobre Tuberculosis	4	Se organizó en marzo del 2012 el Simposio	100
2.5.1	Los CA del DCQB participarán en al menos una red de investigación.	5	Se tienen trabajos de colaboración con grupos nacionales e internacionales	100
2.2.1	Lograr que al menos 30% de los académicos participen en proyectos de investigación.	6	Más del 30% participa en algún proyecto de investigación	100
2.1.1	Al menos 15 MTC participarán en proyectos con orientación a resolver problemáticas regionales.	7	Existen proyectos en los cuales participan más de 15 MTC tendientes a resolver problemas regionales (cáncer, residuos peligrosos, aprovechamiento de desechos industriales, entre otros)	100
2.1.2	Impulsar el desarrollo de al menos dos proyectos de investigación que se realicen en colaboración con los sectores productivo y/o social.	8	Se llevan a cabo al menos dos proyectos son sectores sociales.	100
2.3.1	Mantener el programa de Radio "A tiempo con la ciencia"	9	Se realizó el programa de radio todo el año.	100

<b>EJE: III. Renovación de las relaciones con el entorno en beneficio del desarrollo social, económico y cultural del estado y la región.</b>				
<b>Referencia</b>	<b>Metas 2012</b>	<b>Priorización</b>	<b>Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)</b>	<b>Porcentaje de avance estimado</b>
3.9.4	Realizar una campaña de difusión por año entre las preparatorias con áreas Químico Biológicas.	1	Se realizaron tres campañas de difusión de los PE que se ofrecen en el DCQB, las tres en planteles de sistema Cobach	100
3.9.6	Diseñar e implementar un Diplomado en Química para los diferentes sistemas de Educación Media Superior del Estado, así como las escuelas incorporadas.	2	Se está en pláticas con los diferentes sistemas de educación media superior para la implementación de un diplomado en Química.	30
3.10.1	Implementar al menos un curso de educación continua anual	3	No se ha logrado	0
3.9.1	Contar con al menos 2 convenios de colaboración académica con otras instituciones de educación.	4	Se tiene un convenio específico con la UNAM	50
3.9.3	Organizar anualmente un concurso de química para alumnos de las escuelas incorporadas a la UNISON.	5	Meta no alcanzada	0
3.3.1	Contar con 30 convenios específicos vigentes de prácticas profesionales con instituciones públicas y privadas.	6	Se han firmado cartas compromiso para la realización de las prácticas profesionales de alumnos QBC, QA y CN.	100
3.6.1	Incrementar la vinculación del DCQB a través del LACIUS, elevando el número de análisis clínicos de 10 /día a 20/día	7	El promedio atendido en este año fue de 15 servicios diarios.	50



<b>EJE: IV. Gestión administrativa eficiente, eficaz y transparente, al servicio de la academia.</b>				
<b>Referencia</b>	<b>Metas 2011</b>	<b>Priorización</b>	<b>Avance (Principales acciones realizadas valoración del grado de cumplimiento, etc.)</b>	<b>Porcentaje de avance estimado</b>
4.5.2	Gestión de los recursos presupuestarios para la remodelación de Auditorio "Jesús Rubén Garcilaso Pérez" y nuevas oficinas del DCQB.	1	Se remodeló el Auditorio Jesús Rubén Garcilaso Pérez con recursos propios	100
4.14.3	Construcción de un quirófano-laboratorio para el manejo de células roncates en investigación	2	Se tiene el proyecto ejecutivo para la construcción de los laboratorios para el manejo de células madres, en este semestre se llevará a cabo la licitación y construcción	50
4.4.1	Diseñar e implementar un programa para agilizar el proceso interno de requisición y compra de material, equipo y reactivos.	3	Con apoyo de la Dirección de Informática se diseñó, desarrolló e implementó un sistema la requisición de materiales, reactivos y servicios.	100
4.5.2	Gestión de recursos para la remodelación del laboratorio del CA de Bioquímica y Tecnología de Productos Pesqueros ubicado en el edificio 5D planta alta.	4	Se tiene el proyecto ejecutivo, se gestionaron los recursos, pero no se logró la aprobación para la remodelación.	50
4.6.1	Mantener el 10% de ahorro anual de los gastos derivados por el consumo de energía y agua corriente y destilada.	5	Se cumplió con la meta debido a que se aplicaron las siguientes medidas: a) instalación de sensores de encendido de luz automático, b) cambio de lámparas, c) se compra agua tridestilada a un mejor precio, d) se realizó recambio de equipos de aire acondicionado por otros de mayor eficiencia en el consumo de energía, e) se utiliza un control de encendido de aires centralizado, f) se instaló un equipo para la destilación de agua y se remodelaron los baños generales del 5F planta baja.	100
4.6.2	Disminuir en 20% los costos por mantenimiento correctivo de equipos de laboratorio	6	Con el programa de mantenimiento correctivo de los equipos de laboratorio se ha logrado disminuir los costos por mantenimiento correctivo de los equipos de laboratorio	100
4.6.5	Mantener el plan de mantenimiento preventivo	7	Se mantuvo el programa de mantenimiento correctivo de los equipos de laboratorio	100
4.13.1	Implementar un Programa Interno de Mantenimiento y Conservación de los equipos de laboratorio	8	Se mantuvo el programa de interno de mantenimiento y conservación de equipos de laboratorio	100

**VALORACIÓN GLOBAL DEL GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS 2010 (En términos de las principales acciones realizadas, resultados obtenidos, metas cumplidas, metas no cumplidas y sus causas, etc.)**

En general se cumplieron las metas propuestas para el 2012. En el aspecto académico se aprobó el Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas y de la Salud, se aplicaron exámenes departamentales en 5 asignaturas, se organizó la XXX edición de la Muestra Estudiantil y la IV Semana Académico Cultural, se impartieron varios cursos de actualización para MTC y alumnos, se logró la permanencia de la Maestría en Ciencias de la Salud en el PNPC, se sometió al Consejo Divisional la propuesta de reestructuración del PE de QA, se tiene un avance importante en la propuesta del PE de QBC, las solicitudes de examen EGEL de CENEVAL se mantuvieron tanto para QA como para QBC, mientras que alumnos CN lo aplicaron por primera vez, se establecieron los nuevos Lineamientos de Titulación del DCQB, se llevaron a cabo dos simulacro de evacuación uno en el edificio 5N y otro en el 5A. Se mantuvieron los recursos para investigación provenientes de fondos externos. Se mantuvo el número de profesores con perfil PROMEP y pertenecientes al SNI.

En el área de infraestructura se remodeló el Auditorio Jesús Rubén Garcilaso Pérez, se construyó un área recreativa para estudiantes entre el edificio 5F y 5N baja, se remodeló la sala de tutorías ubicada en el edificio 5A tercer piso, se sustituyeron la mayoría de los cañones de las aulas del 5A tercer piso. Se mantuvieron medidas administrativas para disminuir los gastos por reparación de equipos, así como medidas para ahorro de energía y agua.

Aún y cuando se presentan avances, entre las metas que no se pudieron alcanzar están: a) lograr la aprobación en la reestructuración de los planes de estudio de QA y QBC, b) poner en plataforma asignaturas de los tres PE, c) registrar un nuevo CA, d) evaluación y adecuación del Posgrado en Ciencias de la Salud.